



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕКСТИЛНИ И КОЖЕНИ ИЗДЕЛИЯ

София, 1330, община „Възраждане“, ул. „Арх. Петко Момчилов“ № 2

тел: (02) 829 81 77; e-mail: pgtki@abv.bg

ЗА П О В Е Д

№37/ 02.10.2017 г.

ОТНОСНО: Определяне на график на учебните занятия през м. ноември – декември и на комисии във връзка с провеждане на изпити през декемврийска редовна сесия за учебната 2017 / 2018 година за ученици в 10 клас в **задочна форма на обучение**.

НА ОСНОВАНИЕ: чл. 258, ал. 1 от ЗПУО и чл. 35, ал. 1 и 2 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование.

О П Р Е Д Е Л Я М:

Ред и начина за провеждането на изпитите през декемврийска сесия на 2017/2018 г. с ученици от **X^B клас** – задочна форма на обучение в ПГТКИ.

I. График и изпити по учебни предмети, дата и място на провеждане, начален час, състав на училищните комисии:



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕКСТИЛНИ И КОЖЕНИ ИЗДЕЛИЯ

София 1330, община Възраждане, ул. "Арх. Петко Момчилов" № 2

тел: (02) 829 81 77; e-mail: pgtki@abv.bg

РАЗПИСАНИЕ НА УЧЕБНИТЕ ЗАНЯТИЯ ЗА X-ти КЛАС, ЗАДОЧНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ,

НОЕМВРИ – 2017 г.

	6.11	7.11	8.11	9.11	10.11	13.11	14.11	15.11	16.11	17.11	20.11	21.11	22.11	23.11	24.11	27.11	28.11	29.11	30.11	1.12
	пон.	вт.	ср.	чет.	пет.	пон.	вт.	ср.	чет.	пет.	пон.	вт.	ср.	чет.	пет.	пон.	вт.	ср.	чет.	пет.
1	МАТ	-	-	АЕ	-	-	-	-	АЕ	-	МАТ	МАТ	-	АЕ	-	МАТ	МАТ	-	АЕ	-
2	МАТ	ГИ	-	АЕ	-	-	ГИ	-	АЕ	-	МАТ	МАТ	-	АЕ	-	МАТ	МАТ	-	АЕ	-
3	ИСТ	ГИ	-	ИТ	-	ИСТ	ГИ	-	БЕЛ	-	ИСТ	МАТ	-	ИТ	-	ИСТ	МАТ	-	БЕЛ	-
4	ИСТ	ГИ	-	ИТ	АЕ	ИСТ	ГИ	-	БЕЛ	АЕ	ИСТ	ХИМ	-	ИТ	АЕ	ИСТ	ХИМ	-	БЕЛ	АЕ
5	ИСТ	ГИ	-	ИТ	АЕ	ИСТ	ГИ	-	-	АЕ	ИСТ	ХИМ	-	ИТ	АЕ	ИСТ	ХИМ	-	МАТ	АЕ
6	ИСТ	ГИ	-	ИТ	АЕ	ИСТ	ГИ	-	БЕЛ	АЕ	ИСТ	ХИМ	-	ИТ	АЕ	ИСТ	ХИМ	-	МАТ	АЕ
7	ИСТ	ГИ	БЕЛ	ИТ	БИО	ИСТ	ГИ	БЕЛ	БЕЛ	БИО	ИСТ	ХИМ	БЕЛ	МАТ	БИО	БЕЛ*	ХИМ	БЕЛ	МАТ	БИО
8	ИСТ	ГИ	БЕЛ	ИТ	БИО	ИСТ	ГИ	БЕЛ	БЕЛ	БИО	ИСТ	ХИМ	БЕЛ	МАТ	БИО	БЕЛ*	ХИМ	БЕЛ	МАТ	БИО
9	ИСТ	ГИ	БЕЛ	ИТ	БИО	ИСТ	ГИ	БЕЛ	БЕЛ	БИО	ИСТ	ХИМ	БЕЛ	МАТ	БИО	БЕЛ*	-	БЕЛ	МАТ	-
10	-	-	БЕЛ	-	-	-	-	БЕЛ	БЕЛ	-	-	-	БЕЛ	-	-	БЕЛ*	-	БЕЛ	-	-
11	-	-	БЕЛ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ЛЕГЕНДА: БЕЛ – Български език и литература; АЕ – Английски език; МАТ – Математика; ИТ – Информационни технологии; ИСТ – История и цивилизация; ГИ – География и икономика; ХИМ – Химия и опазване на околната среда; БИО – Биология и здравно образование;

ДНЕВНО РАЗПИСАНИЕ НА УЧЕБНИТЕ ЗАНЯТИЯ ЗА X КЛАС – ЗАДОЧНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

ЧАС	
1	08:00 – 08:40
2	08:50 – 09:30
3	09:40 – 10:20
М	10:20 – 10:40
4	10:40 – 11:20
5	11:30 – 12:10
6	12:20 – 13:00
ОБ. ПОЧИВКА	13:00 – 14:00
7	14:00 – 14:40
8	14:50 – 15:30
9	15:40 – 16:20
М	16:20 – 16:40
10	16:40 – 17:20
11	17:30 – 18:10

* Часовете по Български език и литература на 27.11.2017 г. ще започнат от 14:30 часа, с продължителност 40 минути и междучасие – 10 минути.

№	Учебен предмет	Дата	Комисия по оценяване	Комисия по организиране на изпита	Кабинет	Начален час
1.	Български език и литература	04.12.2017 (понеделник)	Пр.: С. Атанасова Чл.: Р. Александрова	инж. Т. Енева инж. Б. Рудова	205	14:30
2.	Английски език	06.12.2017 (сряда)	Пр.: А. Вълкова Чл.: К. Калянова	К. Стефанов инж. В. Милушева	205	14:30
3.	Математика	08.12.2017 (петък)	Пр.: В. Савова Чл.: инж. И. Петрова	А. Вълкова Т. Матева	205	14:30
4.	Информационни технологии	11.12.2017 (понеделник)	Пр.: инж. И. Петрова Чл.: А. Генчев	С. Атанасова М. Христовова	205	14:30
5.	История и цивилизация	13.12.2017 (сряда)	Пр.: Й. Кръстева Чл.: К. Стефанов	А. Дормишева инж. Х. Грънчаров	205	14:30
6.	География и икономика	15.12.2017 (петък)	Пр.: К. Стефанов Чл.: Й. Кръстева	инж. И. Петрова инж. Р. Димитрова	205	14:30
7.	Химия и опазване на околната среда	18.12.2017 (понеделник)	Пр.: М. Христовова Чл.: инж. Б. Рудова	Б. Борисова инж. Б. Илиева	205	14:30
8.	Биология и здравно образование	20.12.2017 (сряда)	Пр.: Н. Юрукова Чл.: В. Димитрова	В. Савова Й. Кръстева	205	14:30

II. Продължителност на изпитите

- три астрономически часа – за изпитите, които се провеждат в писмена форма и за писмената част от изпитите;
- по преценка на комисията, но не повече от тридесет минути за устната част;
- по преценка на училищната комисия по оценяването в зависимост от спецификата на учебния предмет, но не повече от пет астрономически часа – за изпитите, които се провеждат като практически изпитвания, и за практическата част от изпитите.

III. Оценяване на изпитите:

1. Крайната оценка от изпитите се формира като средноаритметична от оценките на членовете на училищната комисия по оценяването с точност до единица.
2. Крайната оценка от изпита, който се провежда в две части, е средно аритметична от оценките, поставени за всяка част, с точност до единица;
3. Крайната оценка от изпита, който се провежда в две части е Слаб (2), когато някоя от оценките по отделните части е Слаб (2). В този случай поправителният се провежда и в двете части.

IV. Задължения на училищните комисии:

1. Училищни комисии по организирате на изпитите:
 - 1.1. Водят протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, н.н. 3–82 по образец в електронен вид, съгласно изискванията на чл. 35 от Наредба № 8 за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;
 - 1.2. Отговарят за нормалното протичане на изпитите – не допускат по време на изпита влизане в стаята на други лица, с изключение на Директора, във връзка с неговата контролна дейност.
 - не разрешават на учениците да преписват, ползват GSM или пречат по друг начин на другите полагащи изпита;
 - след изтегляне на темата /изпитния билет / записват на дъската началния и крайния час на изпита, като напомнят за изтичане на времето два пъти – 30 мин. и 15 мин. преди края.
 - 1.3. Приемат изпитните работи, като записват часа на предаване и полагат подписите си, непосредствено след последния запис на ученика.
 - 1.4. След приключване на изпита предават изпитните работи подредени по реда на вписване на учениците в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит и протокола на Директора на училището.
2. Училищни комисии по оценяването:

Председателите на комисииите да представят на Директора на училището за утвърждаване изпитните материали.

Председателите на комисииите приемат за оценяване от Директора писмените работи на учениците.

Комисииите проверяват в учителската стая.

При проверката на писмените работи първият член на комисията ползва червен, а вторият зелен химикал.

Председателят вписва на писмената работа на всеки ученик обобщена от комисията рецензия и окончателната оценка от изпита. Под тях се подписват всички членове на комисията.

Комисииите по оценяване вписват оценките на учениците при провеждането на изпит по учебен предмет в протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, н.н. 3–80 по образец в електронен вид.

Председателите на комисииите предават на Директора протоколите и писмените работи, подредени по реда на вписване на учениците в тях, до 17.30 ч. в деня на проверката и оповестяват резултати на информационното табло във фойето на училището, до три дни от провеждането на изпита.

V. Подготвяне на протоколите

Всички протоколи се подготвят от квесторите и председателите на изпитни комисии ПОД КОНТРОЛА НА КЛАСНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ НА ЗАДОЧНА ФОРМА, съгласно указанията за ползване на протоколите от Наредби № 8 и № 11.

VI. Съхраняване на протоколите

Всички протоколи : н.н. 3–82 и н.н. 3–80 от изпитите се съхраняват в класьор за **декемврийска** сесия на 2017/2018 г. До приключване на учебната година, класьорът се съхранява в канцеларията, след което се съхранява в архива на училището със срок постоянен.

Графикът на изпитите да бъде поставен на входа и на втория етаж на училището.

Заповедта да бъде сведена срещу подпис до знанието на лицата за сведение и изпълнение.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на Елеонора Бакърджијева – заместник-директор по учебната дейност.



ВАЛЕНТИНА ДИМИТРОВА
ДИРЕКТОР

Запознат съм лично:

1. А. Вълкова:
2. А. Генчев:
3. Б. Борисова:
4. Б. Рудова:
5. В. Милушева:
6. В. Савова:

7. Е. Бакърджијева:
8. И. Петрова:
9. Й. Кръстева:
10. К. Калянова:
11. К. Стефанов:
12. М. Христозова:

13. Н. Юркова:
14. Р. Александрова:
15. Р. Димитрова:
16. С. Атанасова:
17. Т. Енева: